

Zał. nr 1 do Uchwały nr 2133/2022
z dnia 19.10.2022 r.
Zarządu Polskiej Grupy Górniczej S.A.



POLSKA GRUPA
GÓRNICZA

ZASADY REKLAMACJI JAKOŚCIOWYCH I ILOŚCIOWYCH w Polskiej Grupie Górniczej S.A.

Katowice, październik 2022

SPIS TREŚCI

§ 1 Postanowienia ogólne	2
§ 2 Podstawowe terminy i definicje	2-3
Rozdział I	
Zasady postępowania reklamacyjnego jakościowego	3
§ 3 Tryb zgłaszania reklamacji	3
§ 4 Tryb postępowania reklamacyjnego.....	4
§ 5 Ustalanie parametrów jakościowych	4
§ 6 Ustalanie składu ziarnowego	5
§ 7 Tryb postępowania w przypadku uznanej reklamacji	5
§ 8 Procedura odwoławcza.....	6
Rozdział II	
Zasady postępowania reklamacyjnego ilościowego	6
§ 9 Tryb zgłaszania reklamacji.....	6
§ 10 Tryb postępowania reklamacyjnego	7
§ 11 Tryb postępowania w przypadku uznanej reklamacji	7
§ 12 Postanowienia końcowe	7
Załączniki	
Załącznik Nr 1/ZR Protokół reklamacji parametrów jakościowych	8
Załącznik Nr 2/ZR Protokół reklamacji składu ziarnowego.....	9
Załącznik Nr 3/ZR Protokół reklamacji ze względu na zanieczyszczenia węgla lub wystąpienia innych ciał obcych.....	10
Załącznik Nr 4/ZR Informacje potrzebne do rozpatrzenia reklamacji ilościowej	11

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Zasady Reklamacji Jakościowych i Ilościowych w Polskiej Grupie Górniczej S.A. dalej zwane „Zasady” określają tryb zgłaszania, rozpatrywania, oraz postępowania reklamacyjnego dotyczącego jakości i ilości węgla sprzedawanego z kopalń Polskiej Grupy Górniczej S.A. (PGG S.A.)
2. Reklamacje jakościowe w Kopalni rozpatruje komisja w składzie: Kierownik DKJ, DKJ/K i Kierownik TJP lub osoba przez niego upoważniona. Pracą komisji kieruje Kierownik DKJ.
3. Reklamacje ilościowe w Kopalni rozpatruje komisja w składzie: Kierownik DOK i Kierownik TJP lub osoby przez nich upoważnione. Pracą komisji kieruje Kierownik DOK.
4. Protokół postępowania reklamacyjnego podpisują wszyscy członkowie komisji.
5. Decyzję o uznaniu lub o braku uznania reklamacji jakościowej lub ilościowej podejmuje Dyrektor Kopalni. Ostateczne rozstrzygnięcie w przypadku odwołania od decyzji Kopalni podejmuje dwóch członków Zarządu, którzy mogą podjąć inną decyzję w sprawie rozstrzygnięcia reklamacji niż jest przewidziana w niniejszych Zasadach Reklamacji.
6. Opróbowanie węgla oraz oznaczanie parametrów jakościowych należy wykonywać zgodnie z wymaganiami PN w oparciu o certyfikowany system zarządzania jakością lub akredytację.
7. Zgłoszenie reklamacji nie ma wpływu na termin płatności oraz cenę zakupu określoną w fakturze reklamowanej partii węgla.
8. Dopuszcza się inny tryb postępowania reklamacyjnego, jeżeli umowa pomiędzy PGG S.A. a Klientem stanowi inaczej.
9. Tryb postępowania reklamacyjnego w sprzedaży internetowej określony został w opublikowanym na stronie <https://sklep.pgg.pl/regulamin-sklepu> „Regulaminie Sklepu Internetowego PGG S.A.”.
10. Przepisy obowiązującego prawa są nadrzędne do stosowania w zakresie rozpatrywania reklamacji w przypadku gdy nie została zawarta pisemna umowa.
11. Osobą uprawnioną do składania reklamacji węgla wydane go na deputat jest osoba, na którą została wypisana asygnata.

§ 2

Podstawowe terminy i definicje

Analiza rozjemcza – fizyko-chemiczna analiza próbki rozjemczej wykonana w niezależnym laboratorium akredytowanym,

Analiza ziarnowa – proces lub wynik procesu rozdziału próbki na klasy ziarnowe, każda o określonych wymiarach ziarna, wychód każdej klasy wyraża się w procentach masowych (m/m), w stosunku do masy próbki,

Podziarno – ziarna zawarte w produkcie klasyfikacji ziarnowej o wielkości mniejszej niż dolna wielkość graniczna ziarna produktu, ich udział może być wyrażony w procentach w stosunku do masy produktu,

Nadziarno – ziarna zawarte w produkcie klasyfikacji ziarnowej o wielkości większej niż górna wielkość graniczna ziarna produktu, ich udział może być wyrażony w procentach w stosunku do masy produktu,

Deputat - węgiel wydawany osobom uprawnionym zgodnie z porozumieniami zakładowymi,

- Klasa zbytu, przedział jakościowy** – zadeklarowany zakres parametrów jakościowych węgla,
Klient – podmiot, z którym PGG S.A zawarła umowę sprzedaży węgla,
Konsument – osoba fizyczna określona w art. 22¹ Kodeksu cywilnego, nabywająca węgiel dla zaspokojenia potrzeb własnych, to jest niezwiązanych bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową,
Niezależne laboratorium akredytowane – niezależny od stron wspólnie uzgodniony podmiot, wykonujący akredytowane badania węgla,
Odbiorca - firma lub osoba fizyczna odbierająca (kupująca) lub przechowująca węgiel,
Parametry jakościowe węgla - wynik badania jakościowego określający właściwości fizyko – chemiczne węgla,
Parametry rzeczywiste – parametry jakościowe węgla przyjęte do ostatecznych rozliczeń handlowych,
Partia węgla - węgiel jednego typu, jednego sortymentu, w jednej klasie zbytu lub przedziale jakościowym, wysłany w jednej przesyłce wagonowej lub w przypadku innego rodzaju transportu suma wysyłek dobowych z jednego zlecenia,
Próbka ogólna – część partii materiału, złożona ze wszystkich próbek pierwotnych, pobranych z danej partii węgla
Próbka laboratoryjna - próbka węgla o wielkości ziarn poniżej 10 mm lub poniżej 3 mm przygotowana z próbki ogólnej, przeznaczona do dalszych określonych badań laboratoryjnych,
Próbka komisyjna - próbka węgla przygotowana z pobranej komisyjnie próbki ogólnej w celu oznaczenia parametrów rzeczywistych partii węgla.

Przyjęte skróty:

1. **DKJ** - Dział Jakości
2. **DKJ/K** - Oddział Kontroli Jakości Węgla
3. **DOK** - Dział Obsługi Klienta
4. **TJP** - Dział Przeróbki Mechanicznej
5. **PN** - Polska Norma
6. **ZSZ** - Zintegrowany System Zarządzania.

ROZDZIAŁ I ZASADY POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO JAKOŚCIOWEGO

§ 3

Tryb zgłaszania reklamacji

1. Uprawnionym do składania reklamacji jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną lub osoba fizyczna, której Kopalnia sprzedała reklamowany węgiel (lub wydała go jako deputat).
2. Reklamację należy zgłosić pisemnie do DKJ/K Kopalni, w której dokonano zakupu węgla w terminach:
 - a) do 14 dni liczonych od daty odbioru węgla w przypadku firm,
 - b) przed upływem 2 lat od daty wydania towaru Konsumentowi, Klientowi, który nabył węgiel w celu niezwiązanym bezpośrednio z jego działalnością zawodową i gospodarczą.
1. Za datę zgłoszenia reklamacji przyjmuje się datę zgłoszenia, wpływu pisma (e-maila) do Kopalni, z której wydano węgiel. W przypadku przesłania e-maila, na wniosek Kopalni

- reklamujący ma obowiązek dostarczyć oryginał pisma reklamacyjnego wraz z Załącznikami do siedziby Kopalni, z której wydano węgiel.
2. Reklamujący ma obowiązek zeszkładować reklamowaną partię węgla oddzielnie, na czystym, utwardzonym placu składowym i zabezpieczyć do działań reklamacyjnych.
 3. Zgłoszenie reklamacji powinno spełniać następujące wymagania:
 - a) zawierać dane Reklamującego (imię, nazwisko / nazwę firmy, dane adresowe, adres e-mail, nr kontaktowy) oraz podpis składającego Reklamację (lub prawidłowo ustanowionego pełnomocnika).
 - b) określać tonaż reklamowanej partii węgla,
 - c) zawierać numery lub kopię dokumentów identyfikujących reklamowaną partię węgla (w przypadku firm należy załączyć kopię faktury sprzedaży, dokumentu przewozowego),
 - d) zawierać podstawę zgłoszenia reklamacji (w przypadku firm w reklamacjach dotyczących parametrów jakościowych węgla wymagane są wyniki analizy chemicznej parametrów jakościowych potwierdzonych przez laboratorium posiadające certyfikację/akredytację, a w reklamacjach na skład ziarnowy, przy odbiorze wagonowym wymagane jest podanie zawartości podziarna/nadziarna wykonane zgodnie z PN z podaniem wymiarów oczek użytych sit).
 4. W przypadku nieprawidłowego zgłoszenia reklamacji (braków formalnych pisma reklamacyjnego lub niezłączenia dokumentów niezbędnych do obsłużenia reklamacji) Kopalnia PGG S.A. ma prawo zwrócić się do reklamującego w celu jego uzupełnienia.
 5. Zgłoszenie reklamacji nie ma wpływu na termin płatności ceny zakupu określonej w fakturze dotyczącej reklamowanej partii węgla.
 6. DKJ/K prowadzi bieżący rejestr zgłoszonych reklamacji jakościowych w elektronicznym raporcie SKJ/RDJ.

§ 4

Tryb postępowania reklamacyjnego

1. Decyzję o uznaniu lub odmowie uznania reklamacji jakościowej węgla przygotowuje DKJ Kopalni a podejmuje Dyrektor Kopalni w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wpływu prawidłowo zgłoszonej reklamacji. DKJ niezwłocznie informuje Klienta o sposobie jej rozpatrzenia.
2. Datą odpowiedzi jest data skutecznego powiadomienia Klienta o podjętej decyzji.
3. W przypadku potrzeby pobrania próbki komisyjnej reklamowanej partii węgla, komisja zobowiązana jest do niezwłocznego jej pobrania, chyba że umowa stanowi inaczej.
4. W skład komisji ze strony Kopalni wchodzi przedstawiciele DKJ/K oraz TJP.
5. Z przeprowadzonego opróbowania reklamowanej partii węgla komisja sporządza protokoły wg wzorów przedstawionych w Zał. nr: 1/ZR, 2/ZR, 3/ZR.
6. Jeśli w wyniku komisyjnego badania reklamacja nie została uznana, Kopalnia może obciążyć Reklamującego wszystkimi kosztami postępowania reklamacyjnego.

§ 5

Ustalanie parametrów jakościowych

1. Podstawą do określenia parametrów jakościowych reklamowanej partii węgla są wyniki badań laboratoryjnych próbki komisyjnej pobranej u Odbiorcy z udziałem zgłaszającego reklamację i przedstawicieli Kopalni (skład komisji zgodny z ustalonym w § 1 ust. 2).
2. Z próbki ogólnej należy przygotować trzy próbki komisyjne, po jednej dla każdej ze Stron. Trzecią próbkę, odpowiednio zabezpieczoną i zaplombowaną, przechowuje jako próbkę rozjemczą jedna ze Stron.

3. Reklamacja po uzgodnieniu może zostać rozpatrzona w oparciu o średnie arytmetyczne wyniki Stron. W przypadku braku takiego uzgodnienia każda ze Stron ma prawo zlecić analizę próbki rozjemczej ustalonemu przez Strony niezależnemu laboratorium akredytowanemu.
4. W przypadku niezgodnienia wyboru akredytowanego laboratorium ustala się, że będzie nim Główny Instytut Górnictwa w Katowicach. Wyniki analizy próbki rozjemczej rozstrzygają o wyniku reklamacji.
5. Koszty wykonania analizy próbki rozjemczej w niezależnym laboratorium akredytowanym ponosi Strona zlecająca.
6. W przypadku powtarzających się różnic w wynikach parametrów jakościowych, Strony mogą uzgodnić wspólny, komisyjny tryb pobierania próbek węgla w Kopalni lub u Odbiorcy wraz z zasadami oznaczania parametrów próbki rozjemczej lub zlecić opróbowanie i oznaczenie parametrów jakościowych węgla niezależnemu, akredytowanemu laboratorium.
7. Na wniosek Kierownika DKJ, za zgodą Dyrektora Biura Przeróbki i Jakości Węgla PGG S.A. i pisemną Reklamującego, dopuszcza się rozpatrzenie reklamacji w oparciu o średnie arytmetyczne wyników przedwysyłkowych Kopalni i udokumentowanych wyników klienta, z pominięciem procedury, o której mowa w ust. 1-4. Wyniki parametrów jakościowych węgla przedstawione przez Strony powinny być oznaczone przez laboratorium posiadające certyfikowany system zarządzania lub akredytację.

§ 6

Ustalanie składu ziarnowego

1. Przy odbiorze węgla transportem samochodowym, reklamacje uziarnienia i innych wad widocznych powinny być zgłaszane przed opuszczeniem kopalni. Zgłoszenia należy dokonać osobiście lub telefonicznie przez Odbiorcę lub przewoźnika, do pracownika DOK. W przypadku zasadnej reklamacji dotyczącej uziarnienia lub innych wad widocznych, zgłoszonej przy odbiorze samochodowym przed opuszczeniem Kopalni, węgiel zostanie wymieniony na zgodny z umową. Po opuszczeniu terenu Kopalni, reklamacje dotyczące składu ziarnowego nie będą uwzględniane.
2. Podstawą do określenia rzeczywistej zawartości nadziarna oraz podziarna w reklamowanej partii węgla dostarczonego transportem wagonowym, są wyniki analizy ziarnowej dokonanej komisyjnie u Odbiorcy z udziałem zgłaszającego reklamację oraz przedstawicieli Kopalni (skład komisji zgodny z ustalonym w § 1 ust. 2).

§ 7

Tryb postępowania w przypadku uznanej reklamacji

1. DKJ przekazuje do DOK ustalone w toku postępowania reklamacyjnego parametry jakości i ustaloną klasę handlową (lub wielkość ponadnormatywnej zawartości nadziarna, podziarna) reklamowanej partii węgla. DOK wystawia na tej podstawie fakturę korygującą, zgodnie z zapisami umowy lub obowiązującym cennikiem. Kopia faktury korygującej przekazywana jest do DKJ/K.
2. Wartość bonifikaty o jaką zostanie obniżona cena stanowi suma upustów obliczonych według zasad określonych w postanowieniach niniejszego paragrafu.
3. W przypadku uznania reklamacji przez Kopalnię z tytułu obniżonych parametrów jakościowych węgla ustala się obniżenie ceny wyliczając bonifikatę zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) gdy wartość opałowa w stanie roboczym (Q_i^r) jest niższa od wartości granicznej, oblicza się cenę 1 GJ dzieląc cenę reklamowanego sortymentu przez jego klasę,

następnie otrzymaną cenę 1 GJ mnoży się przez wartość opałową sortymentu (podaną z dokładnością do 1 kJ/kg), ustaloną w wyniku postępowania reklamacyjnego. Różnica pomiędzy ceną towaru dla klasy deklarowanej a ceną wyliczoną powyżej stanowi upust będący podstawą wyliczenia bonifikaty z tytułu uznanej reklamacji za niedotrzymanie wartości opałowej.

- 2) gdy zawartość popiołu w stanie roboczym (A_1^r) jest wyższa od wartości granicznej, przyjmuje się do rozliczeń zawartość popiołu ustaloną w wyniku postępowania reklamacyjnego i udziela się upustu od ceny w wysokości 1 % za każde rozpoczęte 1 % powyżej wielkości deklarowanej stanowiącej podstawę do wyliczenia bonifikaty z tytułu przekroczonej zawartości popiołu.
- 3) gdy zawartość siarki w stanie roboczym (S_1^r) jest wyższa od wartości granicznej, przyjmuje się do rozliczeń zawartość siarki ustaloną w wyniku postępowania reklamacyjnego i udziela się upustu od ceny w wysokości 1 % za każde rozpoczęte 0,2 % powyżej wielkości deklarowanej stanowiącej podstawę do wyliczenia bonifikaty z tytułu przekroczonej zawartości siarki.
4. W przypadku stwierdzenia ponadnormatywnej zawartości nadziarna lub podziarna w sortymentach udziela się bonifikaty w wysokości 1,0 % ceny fakturowanej netto za każdy 1 % przekroczenia.

§ 8

Procedura odwoławcza

1. Ewentualne odwołania reklamującego od pisemnych decyzji Kopalni w sprawach dotyczących reklamacji należy przysyłać w formie pisemnej (listem poleconym) wraz z uzasadnieniem i dokumentacją postępowania reklamacyjnego do Wiceprezesa Zarządu ds. Sprzedaży w nieprzekraczalnym terminie 14 dni kalendarzowych od daty wysłania pisma decyzyjnego z kopalni.
2. W uzasadnionych przypadkach Kierownik DKJ powołuje do komisji przedstawicieli innych działów kopalni.

ROZDZIAŁ II ZASADY POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO ILOŚCIOWEGO

§ 9

Tryb zgłaszania reklamacji

1. Uprawnionym do składania reklamacji ilościowych przy odbiorze węgla wagonami jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną lub osoba fizyczna, której kopalnia sprzedała reklamowany węgiel.
2. Reklamację ilościową należy zgłosić pisemnie do DOK Kopalni, w której dokonano zakupu węgla w terminie do 14 dni liczonych od daty odbioru węgla, potwierdzonej w liście przewozowym.
3. Za datę zgłoszenia reklamacji przyjmuje się datę wpływu pisma (e-maila) do Kopalni, z której wydano węgiel. W przypadku przesłania e-maila reklamujący ma obowiązek dostarczyć oryginał pisma reklamacyjnego.
4. Szczegółowe informacje niezbędne do zgłoszenia reklamacji zawiera Zał. nr 4/ZR.

5. W przypadku nieprawidłowego zgłoszenia reklamacji (braków formalnych pisma reklamacyjnego lub niezłączenia dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji) DOK Kopalni ma prawo zwrócić pismo reklamacyjne w celu jego uzupełnienia.
6. Zgłoszenie reklamacji ilościowej nie zmienia terminu płatności faktury sprzedaży dotyczącej reklamowanej partii węgla.
7. Przy odbiorze węgla środkami transportu drogowego reklamację ilościową należy złożyć przed opuszczeniem terenu Kopalni. Reklamacja ilościowa złożona po opuszczeniu terenu Kopalni nie będzie rozpatrywana.

§ 10

Tryb postępowania reklamacyjnego

1. Komisja, o której mowa w § 1 ust. 3, sprawdza kompletność dokumentacji, rozpatruje reklamację ilościową zgodnie z obowiązującymi procedurami, zapisami umowy i sporządza projekt pisma decyzyjnego.
2. W przypadku wątpliwości co do zasadności lub kompletności wniosku reklamacyjnego Kierownik DOK powinien skonsultować się z Działem Prawnym Kopalni.
3. Przy odbiorze węgla na środki transportu drogowego reklamacja zostaje rozpatrzona bezzwłocznie a stosowne działania podjęte natychmiast przed opuszczeniem terenu Kopalni. Odbiorca może zażądać dodatkowego komisyjnego ważenia kontrolnego na wagach pomostowych zabudowanych na terenie Kopalni a także okazania na miejscu ważenia dokumentów legalizacyjnych wagi wymaganych przez przepisy Głównego Urzędu Miar.

§ 11

Tryb postępowania w przypadku uznanej reklamacji

1. W przypadku uznania reklamacji, DOK wystawia klientowi fakturę korygującą oraz dokonuje korekt w dokumentacji oraz w systemach informatycznych.
2. DOK prowadzi bieżący rejestr reklamacji ilościowych w elektronicznym raporcie SEK/RDJ.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Kopalnia ponosi odpowiedzialność za zawartość w węglu ciał obcych, jeżeli rodzaj tych zanieczyszczeń jednoznacznie wskazuje na to, że pochodzą one z terenu Kopalni.
2. Dopuszcza się inny tryb postępowania reklamacyjnego, jeśli umowa stanowi inaczej lub za zgodą dwóch członków Zarządu.
3. Niniejsze Zasady zostały zatwierdzone Uchwałą Zarządu PGG S.A. i obowiązują od dnia jej podjęcia.

 <p>POLSKA GRUPA GÓRNICZA</p>	<p>KWK</p> <p>Protokół reklamacji parametrów jakościowych</p> <p>Nr.....</p>	<p>Zał. Nr 1/ZR</p>
--	---	----------------------------

.....
(miejsowość i data)

w sprawie reklamacji jakościowej węgla sortyment.....
klasa/przedział.....

tonaż wysłanego z KWK..... w dniu

otrzymanego w dniu....., nr dokumentu wywozu/listu przewozowego*
..... zgłoszonej pisemnie w dniu

Nr Zlecenia Nr Faktury VAT

Powód reklamacji.....

Odbiorca

Nazwa

Adres

Komisja w składzie:

(imię, nazwisko, stanowisko)

1.
2.
3.
4.

została uznana przez Odbiorcę i Dostawcę za kompetentną do rozpatrzenia w/w reklamacji.

1. Węgiel w całości pozostawiony do dyspozycji kopalni: TAK/NIE*
2. Złożony oddzielnie: TAK/NIE*
3. Składowany na czystym utwardzonym placu składowym: TAK/NIE*
4. Uwagi:

.....
Komisja pobrała próbkę ogólną, zgodnie z wymaganiami PN-..... z miejsca składowania reklamowanej partii węgla, z której przygotowano 3 próbki laboratoryjne: dla reklamującego, dla kopalni oraz próbkę rozjemczą. Próbkę rozjemczą zaplombowano i opisano. Odpowiednio zabezpieczona będzie przechowywana w do chwili uzgodnienia wyników analiz. W przypadku nie uzgodnienia wyników analiz, próbka rozjemcza będzie oddana do zewnętrznego laboratorium akredytowanego w celu wykonania analizy rozjemczej.

W oparciu o sporządzony Protokół, reklamacja zostanie rozpatrzona zgodnie z „Zasadami reklamacji jakościowych i ilościowych PGG S.A.”

Na tym Protokół zakończono i podpisano.

1.
2.
3.
4.

*niepotrzebne skreślić

10

 <p>POLSKA GRUPA GÓRNICZA</p>	<p>KWK</p> <p>Protokół reklamacji składu ziarnowego</p> <p>Nr.....</p>	<p>Zał. Nr 2/ZR</p>
--	---	----------------------------

.....
(miejscowość i data)

w sprawie reklamacji jakościowej węgla sortyment klasa/przedział.....
tonaż wysłanego z KWK w dniu otrzymanego
w dniu, Nr dokumentu wywozu/listu przewozowego* Nr Zlecenia.....
Nr Faktury VAT zgłoszonej w dniu
Powód reklamacji:.....

Odbiorca

Nazwa

Adres

Komisja w składzie:

(nazwisko , imię - funkcja - zakład pracy)

1.
2.
3.
4.

została uznana przez Odbiorcę (reklamującego) i Dostawcę za kompetentną do rozpatrzenia w/w reklamacji.

1. Węgiel w całości pozostawiony do dyspozycji kopalni TAK/NIE*

2. Złożony oddzielnie TAK/NIE*

3. Składowany na czystym utwardzonym placu składowym TAK/NIE*

4. Uwagi:

Komisja pobrała próbkę ogólną zgodnie z wymaganiami PN-..... z pojazdu transportującego węgiel/miejsca składowania reklamowanej partii* w ilości kg. W wyniku kontrolnej analizy sitowej na sicie o średnicy oczka $d =$ mm określono zawartość podziarna/nadziarna w ilości kg, co stanowi %.

Dopuszczalna norma w sortymencie wynosi %.

W oparciu o sporządzony Protokół, reklamacja zostanie rozpatrzona zgodnie z „Zasadami reklamacji jakościowych i ilościowych PGG S.A.”

Na tym Protokół zakończono i podpisano.

1. 2. 3. 4.

*niepotrzebne skreślić

 <p>POLSKA GRUPA GÓRNICZA</p>	<p>KWK</p> <p>Protokół reklamacji ze względu na zanieczyszczenia węgla lub wystąpienia innych ciał obcych Nr.....</p>	<p>Zał. Nr 3/ZR</p>
--	---	----------------------------

.....
(miejsowość i data)

w sprawie reklamacji jakościowej węgla sortyment klasa/przedział.....
tonaż wysłanego z KWK w dniu otrzymanego w dniu
....., Nr dokumentu wywozu/listu przewozowego* Nr Zlecenia.....
Nr Faktury VAT zgłoszonej w dniu
Powód reklamacji:.....

Odbiorca

Nazwa

Adres

Komisja w składzie:

(nazwisko , imię - funkcja - zakład pracy)

1.
2.
3.
4.

została uznana przez Odbiorcę (reklamującego) i Dostawcę za kompetentną do rozpatrzenia w/w reklamacji.

1. Węgiel w całości pozostawiony do dyspozycji kopalni TAK/NIE*
2. Złożony oddzielnie TAK/NIE*
3. Składowany na czystym utwardzonym placu składowym TAK/NIE*
4. Uwagi:

W oparciu o sporządzony Protokół, reklamacja zostanie rozpatrzona zgodnie z „Zasadami reklamacji jakościowych i ilościowych PGG S.A.”

Na tym Protokół zakończono i podpisano.

1.
2.
3.
4.

*niepotrzebne skreślić

 <p>POLSKA GRUPA GÓRNICZA</p>	<p>KWK</p> <p>Informacje potrzebne do rozpatrzenia reklamacji ilościowej</p>	<p>Zał. Nr 4/ZR</p>
--	--	----------------------------

.....
(miejsowość data)

Dotyczy : reklamacji ilościowej w przesyłce wagonowej

nr..... ton

z dnia nr listu przewozowego

W/ w przesyłka została nadana w KWK PGG S.A.

stacja odbioru

dla (nazwa Odbiorcy)

Adres Odbiorcy.....

.....

W załączeniu:

1. kserokopia faktury (jeżeli jest wystawiona)
2. oryginał (kserokopia) listu przewozowego
3. opis uzasadnienia braku (powód reklamacji, opis stanu przesyłki)
4. protokół kolejowy z komisijnego sprawdzenia przesyłki
5. protokół z przeważenia na wadze legalizowanej

Protokół z przeważenia na wadze legalizowanej poza danymi identyfikującymi dostawę powinien zawierać:

- a) skład komisji,
- b) opis stanu przesyłki, adnotację o skropieniu mlekiem wapiennym,
- c) opis wagonu (stan techniczny),
- d) opis miejsca i sposób ważenia ,
- e) rodzaj wagi, kserokopię świadectwa legalizacyjnego
- f) numery poszczególnych wagonów,
- g) masę wagonu z belki oraz masę wagonu zważoną,
- h) masę brutto deklarowaną w liście przewozowym oraz masę brutto zważoną,